ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SZACSVAY IMRE” ORADEA Domeniul C.E.A.C	**PROCEDURA DE SELECȚIE** a participanților la programul de mobilitate Erasmus+, Acțiunea din cadrul proiectului 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819	Ediția: I Revizia: 1
	Cod: **P.O. 1**	Exemplar nr. 1

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 31.10.2025

Vizat director

Școala Gimnazială „Szacsvay Imre”, Oradea selectează **8 elevi și 2 cadre didactice însoțitoare** pentru următoarea activitate de **Mobilitate de grup ale elevilor** organizată de:

- **TARTU HERBERT MASINGU SCHOOL**, Estonia, 16.02.2026-20.02.2026

Cuprins

I. Scop
II. Grupul țintă
III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă
IV. Dispoziții finale
V. Anexe

CAPITOLUL I. SCOPUL

Prezenta procedură descrie un set de reguli unitare și stabilește modalitatea de selecție a elevilor și profesorilor însoțitori de la Școala Gimnazială „Szacsvay Imre”, Oradea în vederea participării la activitatea de **Mobilitate de grup ale elevilor** din cadrul mobilității proiectului ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH), Contract numărul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819.

CAPITOLUL II. GRUPUL ȚINTĂ

Numărul participanților: **8 elevi și 2 cadre didactice** (1-2 cadre didactice cu statut de rezervă). Selectarea grupului țintă se va realiza conform metodologiei de selecție prezentate în următoarea secțiune. Prezenta procedură se aplică elevilor claselor 5-7 ai școlii, echipei de management, tuturor cadrelor didactice titulare și profesorilor diriginți ai Școlii Gimnaziale „Szacsvay Imre”, Oradea.

- **Număr elevi selectați**: 8 pentru activitatea de **Mobilitate de grup ale elevilor** organizată de: **Tartu Herbert masingu School, Estonia**, 16-20 februarie 2026
- **Număr profesori însoțitori selectați**: 2 pentru activitatea de **Mobilitate de grup ale elevilor** organizată de: **Tartu Herbert masingu School, Estonia**, 16-20 februarie 2026

În acest grup țintă vom avea și două rezerve, care să participe la mobilități în cazul în care unul dintre titulari se află în imposibilitate de participare.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA PROCESULUI DE SELECŢIE

Selecția participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului se realizează de către Comisia de selecție, cu respectarea prezentei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Szacsvay Imre", Oradea, în conformitate cu Ghidul Programului Erasmus+ și Apelul Național pentru propuneri de proiecte valabile în anul în care a fost depus spre aprobare proiectul.

Documente de referință

- Formularul de candidatură al proiectului nr. KA120-SCH-000112053
- Apelul național la propuneri de proiecte 2023 Erasmus+;
- Ghidul de programe Erasmus+ (din 04.04.2023)
- Apelul european la propuneri de proiecte care cuprinde procedurile administrative ale Comisiei Europene
- Regulamentul de Ordine Interioară, ROFUIP 2022, Nr. 675 / 06.07.2022
- Legea educației naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- Selecția **elevilor** și a **profesorilor însoțitori** pentru **Mobilitatea de grup ale elevilor** se realizează prin concurs de dosare și interviu de către Comisia de evaluare a dosarelor, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu Ghidul Programului Erasmus+ din 04.04.2023. În acest scop se au în vedere următoarele valori europene: egalitate de șanse, promovării egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică.

ETAPELE SELECȚIEI:

1. **Lansarea apelului: 01.12.2025**
2. **Depunerea dosarelor: 1. 12.2025 – 12.12.2025**
3. **Rezultate evaluare dosare /ETAPA I: 12.12. 2025/ NU SE ACCEPTĂ CONTESTAȚII**
4. **Afișarea rezultatelor: 12.12.2025**
5. **Interviu: 15. 12. 2025**
6. **Afișarea rezultatelor în urma interviului: 16. 12. 2025**
7. **Depunere contestații: 17.12.2025**
8. **Afișare rezultate finale: 18.12.2025**

III.1. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (prezentei proceduri).

III.2. Informarea elevilor și a cadrelor didactice de la Școala Gimnazială „Szacsvay Imre" Oradea, privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri și a apelului pe site-ul școlii și avizierul din cancelarie, prin trimiterea acesteia pe grupul de e-mail și Whatsapp al școlii.

III.3. Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură

(1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul școlii la responsabilul cu resursa umană (Török Ilona Christine) din cadrul echipei de proiect al Școlii Gimnaziale „Szacsvay Imre" Oradea, cu număr de înregistrare.

(2) **Descrierea activităților și responsabilităților:**

a. Realizarea procedurii

Se va realiza cu **30 zile înainte de desfășurarea selecției.**

În selecția grupului țintă se va promova o politică de informare și o metodologie clară care va asigura participarea fără discriminare, respectând principiul egalității de șanse, al transparenței și al evitării conflictului de interese. Selecția participanților și a profesorilor însoțitori pentru **Mobilitatea de grup ale elevilor** se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobată în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Szacsvay Imre" Oradea.

b. Stabilirea criteriilor de selecție

Criterii de selecție pentru elevi:

ETAPA I/NU SE ADMIT CONTESTAȚII

- Apartenență la grupul țintă specificat în proiect: elevi din clasele I-VIII;
- În anii școlari 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025 au obținut media anuală 10/calificativul Foarte bine la purtare și media generală anuală pt. anul școlar 2024-2025 de cel puțin 8;
- Recomandarea dirigintelui nu conține informații care să ateste probleme de natură comportamentală a elevilor, chiar dacă a obținut nota maximă la purtare în ultimii 3 ani școlari;
- Competențe lingvistice de comunicare în limba engleză evaluate în cadrul interviului
  - Vor avea prioritate elevii cu oportunități reduse care trebuie să reiasă în urma completării chestionarului și trebuie depuse documente doveditoare în acest sens
  - Din categoria elevilor cu oportunități reduse vor avea prioritate elevii după cum urmează:
    - Orfani
    - Cu părinți divorțați și mai mult de 1 frate/soră
    - Cu părinți divorțați
    - Cu probleme medicale
    - Cu bursă socială
  - În cazul elevilor care FĂRĂ oportunități reduse, vor avea prioritate elevii care NU au mai participat în mobilități Erasmus + în ultimii 3 ani școlari
  - Elevii cu media anului școlar 2024-2025 în ordinea descrescătoare

Vor fi admiși pentru Etapa a II-a 4 elevi cu oportunități reduse conform criteriilor de selecție enumerate mai sus și 4 elevi fără oportunități reduse conform criteriilor de mai sus. Se vor admite 2 elevi pe lista de rezervă în cazul în care la proba de interviu vor fi elevi RESPINȘI.

ETAPA A II-A

INTERVIU ÎN LIMBA ENGLEZĂ

Competențe lingvistice – A2-B1
Scurtă prezentare a elevului, câteva informații despre școală și localitate
Motivația elevului pentru participare la mobilitate
În funcție de numărul de dosare depuse se va/vor forma, una sau mai multe comisii de evaluare.
INTERVIUL se va susține fizic
INTERVIUL se înregistrează, pentru soluționarea eventualelor contestații
Fiecare candidat contestă numai prestația proprie în cadrul interviului susținut!!!
Anunțarea rezultatelor se va face în maxim 24 de ore de la susținerea interviului.
Se pot depune contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor interviului la sediul Școlii Gimnaziale Szacsvay I din Oradea.

Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

- Cadru didactic la Școala Gimnazială "Szacsvay Imre" Oradea;
- Deține competențe lingvistice de comunicare în limba engleză;
- Nu beneficiază de finanțare din alte proiecte Europene;
- Disponibilitate de lucru în echipă și abilități coordonare a diferitelor activități extrașcolare și la clasă pe temele proiectului;
- Implicare în activități extrașcolare;
- Motivație puternică pentru a participa la mobilitate.

c. Publicarea anunțului cu privire la selecție

Selecția elevilor:

Probele de selecție și ponderea rezultatului final

Evaluarea dosarului de candidatură — *Admis/Respins*
Interviu în limba engleză — *Admis/Respins*

Comunicarea rezultatelor va avea loc prin afișare la avizierul instituției și site/comunicare directă.

Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților la stagiu:

1. **Depunerea dosarelor: 1. 12.2025 – 12.12.2025**
2. **Rezultate evaluare dosare /ETAPA I: 12.12. 2025/ NU SE ACCEPTĂ CONTESTAȚII**
3. **Afișarea rezultatelor: 12.12.2025**
4. **Interviu: 15. 12. 2025**
5. **Afișarea rezultatelor în urma interviului: 16. 12. 2025**
6. **Depunere contestații: 17.12.2025**
7. **Afișare rezultate finale: 18.12.2025**

Dosarele vor fi înregistrate în Registrul proiectului și se vor depune la coordonatorul de proiect până la data de **12 decembrie 2025 ora 14**.

Conținutul dosarelor de candidatură al elevilor:

- **Cerere de înscriere (anexa 1)**
- **Adeverința de elev care să ateste calitatea de elev la Școala Gimnazială Szacsvay Imre din Oradea, media generală a anului școlar anterior.**
- **Scrisoare de intenție (motivația pentru care dorește să participe la mobilitățile ERASMUS +**
- **Acordul semnat de părinte și elev (anexa 2)**
- **Chestionarul (anexa 3)**
- **Recomandarea profesorului diriginte pentru participarea la mobilitate**

*Recomandarea dirigintelui trebuie să se evidențieze nota la purtare, media pentru anul școlar precedent, activită care susțin participarea elevului la mobilitate

Selecția profesorilor însoțitori:

Selecția va consta în evaluarea dosarelor de candidatură. Acestea se vor depune la secretariatul școlii Szacsvay Imre Oradea până la data de **9 ianuarie 2026 ora 14** și vor conține:

- *Cerere de înscriere,*
- *Copie Carte de identitate*
- *Scrisoare de intenție adresată directorului, semnată și datată, în original,*
- *Un CV Europass semnat și datat pe fiecare pagină, în original,*
- *Acord privind utilizarea datelor personale;*
- *Acord privind utilizarea imaginii personale;*
- *Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect.*

Comisia de selecție evaluează dosarele, stabilește punctajele maxime și parțiale pentru fiecare criteriu din dosarul de candidatură.

- Conform procedurii, vor fi selectați **8 elevi și 2 cadre didactice.**
- Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la art. 3 c din prezenta procedură vor fi respinse.
- Nu se admit contestații.

III.4. Desfășurarea selecției

(1) Comisia de selecție va cuprinde un **președinte** și **2 membri**. Persoanele care fac parte din Comisia de selecție vor fi altele decât cele care vor merge în mobilități pentru a se evita conflictul de interese;

(2) Stabilirea președintelui Comisiei de selecție se va face prin decizie internă de către directorul unității de învățământ;

(3) Comisia de selecție va fi formată din trei persoane, profesori titulari ai școlii (un președinte și doi membri).

(4) Principalele **atribuții** ale Comisiei de selecție sunt:

-verificarea dosarelor depuse de către candidați;

-afișarea listei candidaților înscriși;
-detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora;
-întocmirea și afișarea programării candidaților pentru susținerea probei 2 (un interviu în limba engleză);
-evaluarea candidaților (CV, fișă de autoevaluare, scrisoare de intenție, interviu în limba engleză, documente relevante) și afișarea rezultatelor inițiale;
-soluționarea contestațiilor;
-afișarea rezultatelor finale și întocmirea listei participanților la activitatea de Mobilitate de grup ale elevilor și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor;
-întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către directorul școlii / coordonator Erasmus+.

(5) Membrii Comisiei de selecție vor asigura:
- evaluarea obiectivă a candidaturilor;
- transparența procesului de selecție;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției.

(6) Responsabilul comisiei de selecție:
- monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;
-transmite directorului/coordonatorului Erasmus + și consiliului profesoral rezultatele obținute și modificările ce pot interveni.

(7) Membrii comisiei de selecție:
- primesc împreună cu președintele comisiei dosarele candidaților pe baza unui proces verbal și le evaluează conform grilei pe care au elaborat-o.
- stabilesc punctaje pentru fiecare candidat în parte;
- realizează un proces verbal și un raport al evaluării care va fi înmânat de președinte, directorului școlii

(8) Evaluarea dosarelor va fi realizată de către Comisia de selecție numită prin decizia directorului, conform următoarei **grile de punctaj** pentru **profesori**:

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj
1.	**Curriculum Vitae** – format European și anexe completate	40
2.	**Scrisoare de intenție** (cu exemplificarea contribuției la realizarea activităților și a rezultatelor proiectului), motivată de dorința de participare la mobilitate	30
3.	**Interviu în limba engleză**	30

Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul proces de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus+,
nr. Proiect 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, implementat de Școala Gimnazială „Szacsvay Imre" Oradea.

CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Cadrul didactic participant trebuie:
a) să fie titular al Școlii Gimnaziale „Szacsvay Imre", Oradea.
b) să dețină competențe de comunicare în limba engleză nivel minim A2, conform Cadrului European Comun de Referință.
c) Să se identifice cu grupul țintă corespunzător tematicii alese pentru formarea profesională, a nevoilor de formare identificate și a responsabilităților la nivelul școlii;
d) Să aibă competențe de diseminare la nivel instituțional, local, regional.

CRITERII DE SELECȚIE pentru fiecare probă:

1. **CV Europass – 40 puncte** (Se va lua în considerare experiența profesională din ultimii 2 ani)
   a. format general (organizare informații, respectare format, tehnoredactare)
   b. experiența profesională (responsabil de / membru în comisii școlare, voluntar, implicare în proiecte, implicare în activități care au condus la creșterea prestigiului școlii – scriere de proiecte, premii obținute cu elevii, diversificarea ofertei curriculare a școlii prin CDȘ-uri, lucrări publicate, etc)
   c. educație și formare continuă (programe de formare în didactica specialității, cursuri formator, metodist, mentorat, absolvire de cursuri în mod constant)
   d. competențe personale (TIC și comunicare în limba engleză nivel minim A2/B1)
1. **Scrisoare de intenție – 30 puncte**
   a. Format general (respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului)
   b. Conținut (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi personale de formare, care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi remediată prin implicarea în proiect)
3. **Interviu în limba engleză – 30 puncte**
   a. coerența informațiilor
   b. corectitudinea în limba engleză
   c. raportarea răspunsurilor la rezultatele așteptate ale proiectului
   d. disponibilitatea de lucru în echipă, de lucru în afara programului și de transfer al informațiilor obținute din mobilitate, de realizare a activităților și a materialelor din proiect

NOTĂ:

1. Profesorii de limba engleză vor atașa diploma de licență ca dovadă pentru competența lingvistică engleză; în cazul acestora, competențele lingvistice se echivalează cu punctajul corespunzător.
2. Nu există punctaj minim. Candidații vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
3. Nu se acceptă contestații la proba de interviu.

Activități specifice participanților în proiect:

Participanții vor desfășura următoarele activități obligatorii:

Pre-stagiu

Pregătirea pedagogică: (coordonator proiect)

A. Teme: Informarea participanților privind programul Erasmus+; prezentarea proiectului: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanțare, bugetul aprobat, destinația mobilității, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor, prezentarea activității, a detaliilor legate de transport și subzistență, bune practici de prevenire a riscurilor legate de mobilitate.
Activități: sesiune de informare

B. Teme Tehnici de lucru în echipă, formarea și dezvoltarea echipei.
Activități: exerciții practice

Pregătirea lingvistică: (responsabil profesor de limba engleză, membru în echipa de proiect)
Teme: Înțelegerea textului scris, fluență și acuratețe în conversații, noțiuni fundamentale de gramatică și vocabular.
Activități: exerciții practice de citire, ascultare, vocabular și conversație.
Durata: 8 ore

Pregătirea culturală: (coordonator proiect)
Teme: Prezentarea aspectelor privind sistemul de învățământ, cultura și tradițiile țărilor participante.
Activități: sesiune de informare.
Durata: 4 ore

Pe durata stagiului

Participanții vor fi prezenți la toate activitățile organizate de către instituția gazdă (5 zile în perioada 1-5 martie 2024).

Post-stagiu

Participanții la activitatea de mobilitate vor realiza un Testimonial privind aspectele relevante ale proiectului / în limba engleză,
Participanții la activitatea de mobilitate vor prezenta în cadrul unor sesiuni de diseminare, aspecte din cadrul mobilității,
Se vor prezenta activitățile desfășurate în Consiliul Profesoral și în CA.

IV. DISPOZIȚII FINALE

1. La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda coordonatorului de proiect un proces verbal al selecției, semnat de toți membrii Comisiei de selecție, împreună cu borderourile, grilele de evaluare și rezultatele candidaților.

2. Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului de acreditare Erasmus+ implementat de Școala Gimnazială „Szacsvay Imre", în perioada 1 iunie 2025 – 31 august 2026.

3. Anexele 1 – 9 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție.

Menţiuni suplimentare:

Selecţia participanţilor se va realiza respectând principiul egalităţii de şanse şi principiul nondiscriminării (paritatea de gen, apartenenţă la o etnie, categorii sociale defavorizate etc.);

Departajarea candidaţilor în vederea selecţiei se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obţinute, conform grilei de evaluare stabilite.

Prezenta procedură cuprinde următoarele anexe: calendar, anunț selecție profesori, cerere de înscriere, fișă de (auto)evaluare, angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului, acord de prelucrare a datelor cu caracter personal, proces verbal de selecție, registru de înregistrare a dosarelor de candidatură, proces verbal de verificare a dosarelor

Nr. crt.	Denumire anexă	Număr de pagini
1.	Anexa 1 - Calendarul de selecție	1
2.	Anexa 2 - Anunț selecție cadre didactice	1
3.	Anexa 3 - Anunț selecție elevi	1
4.	Anexa 4 – Cerere de înscriere cadre	1
5.	Anexa 5 – Grila de evaluare cadre didactice	1

ANEXA 1

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

a **elevilor participanți și a cadrelor didactice însoțitoare** la **ACTIVITATEA DE MOBILITATE DE GRUP A ELEVILOR**

în cadrul **proiectului de Acreditare ERASMUS+**

Tartu Herbert masingu School, Estonia,
16.02.2026-20.02.2026

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Data
1.	Informarea privind procedura de selecție pe canalele electronice	Coordonator proiect	**1 decembrie 2025**
2.	Postarea prezentei proceduri pe site-ul școlii	Coordonator proiect	**15 noiembrie 2025**
5.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concursul de selecție la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare	Coordonator proiect	**1-10 decembrie 2025**
6.	Evaluarea dosarelor candidaților	Comisia de selecție	**11-12 decembrie 2025**
7.	Afișarea programării candidaților pentru interviul în limba engleză pe site-ul școlii și grupul de whatsapp al claselor	Comisia de selecție	**12 decembrie 2025 ora 16**
8.	Susținerea interviului în limba engleză de către candidați	Comisia de selecție	**15 decembrie 2025**
9.	Afișarea rezultatelor (pe site-ul școlii și grupul whatsapp părinți și cadre)	Comisia de selecție	**16 decembrie 2025**
10.	Depunerea contestațiilor pentru proba 2	Comisia de selecție	**17 decembrie 2025**
11.	Soluționarea contestațiilor	Comisia de selecție	**17 decembrie 2025**
12.	Afișarea rezultatelor finale (pe site-ul școlii și grupul whatsapp părinți și cadre)	Comisia de selecție	**18 decembrie 2025 ora 16**

Selecția se realizează în condițiile respectării egalității de șanse, etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială, ținând cont de principiile nediscriminării, echitabilității, transparenței și a evitării oricărui conflict de interese, de către comisia de selecție constituită prin decizie internă.

Din totalul participanților la concursul de selecție va fi creată o bază de 2 rezerve cadre didactice pentru mobilitatea de grup a elevilor.

Manager de proiect,
Prof. Sele Tünde

ANEXA 2

ANUNȚ

Privind organizarea și desfășurarea **concursului de selecție a CADRELOR DIDACTICE** care vor participa la **MOBILITATEA DE GRUP A ELEVILOR** în cadrul **proiectului de acreditare ERASMUS+**

Având în vedere:

1. Aprobarea acreditării proiectului Erasmus+, nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819 din cadrul Programului ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)
2. Contractului de finanțare încheiat cu A.N.P.C.D.E.F.P,

- Școala Gimnazială „Szacsvay Imre", Oradea organizează selecția unui număr de **8 elevi și 2 cadre didactice însoțitoare** pentru participarea la mobilitatea în cadrul proiectului Erasmus+ organizat de **Tartu Herbert Masingu Schools, Estonia**, 16-20. 02. 2026

Număr participanți: **8** elevi și 2 cadre didactice însoțitoare
Durata: 5 zile activități + 2 zile transport avion

Condiții de eligibilitate:

a) să fie titular al Școlii Gimnaziale „Szacsvay Imre", Oradea.
b) să dețină competențe de comunicare în limba engleză nivel minim A2/B1, conform Cadrului European Comun de Referință.
c) Să se identifice cu grupul țintă corespunzător tematicii alese pentru formarea profesională, a nevoilor de formare identificate și a responsabilităților la nivelul școlii;
d) Să aibă competențe de diseminare la nivel instituțional, local, regional.

Dosarul de candidatură cuprinde:

1. **cererea-tip de înscriere** (Anexa 1);
2. **fișa de (auto)evaluare** (Anexa 4.1);
3. **angajamentul de disponibilitate și acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal semnat** (Anexa 5)
4. **acord** cu privire la cu privire la mobilitatea de grup a elevilor din cadrul Proiectului Erasmus+ (Anexa 6)
5. **CV-ul Europass,** datat și semnat pe fiecare pagină, împreună cu documente justificative (în copie) privind activitatea de formare profesională din ultimii 2 ani (evidențiindu-se cursurile finanțate de către școală), document care să ateste cunoașterea limbii engleze pentru nivel A2/B1, certificate care să ateste implicarea/coordonarea în/de proiecte școlare la nivel local, județean, național sau european;
6. **scrisoarea de intenție** (în care vor fi menționate motivația, disponibilitatea și anagajamentul candidatului de a participa la activitățile proiectului, competența în tematica proiectului, nevoia de formare, precum și disponibilitatea de a contribui la pregătirea altor colegi prin diferite activități de formare, printr-un plan de implementare în instituție a competențelor dobândite, diseminare);
7. **copie** după **Cartea de identitate**

Selecția va consta în evaluarea dosarelor de candidatură și proba de interviu. Dosarele se vor depune la secretariatul școlii la responsabilul cu resursa umană din cadrul echipei de proiect, Török Ilona Christine.

Manager proiect,
Prof. Sele Tünde

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ANEXA 3

ANUNȚ SELECȚIE ELEVI PARTICIPANȚI

în cadrul proiectului de acreditare ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)
Proiect 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

ANUNȚ SELECȚIE ELEVI PARTICIPANȚI ELEVI

MOBILITATE DE GRUP

Școala Gimnazială **Szacsvay Imre** din Oradea, anunță concurs de selecție elevi pentru mobilitate în cadrul Programului ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Proiectul nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Obiectivul activității de mobilitate de grup a elevilor pentru anul III de acreditare:

- Preluarea unor bune practici privind incluziunea și starea de bine a elevilor
- Dezvoltarea unor abilități personale și sociale în vederea îmbunătățirii succesului educational în rândul elevilor și creșterea potențialului fiecăruia
- Un flux de elevi este format din 8 elevi

Grup Țintă: elevii claselor a V-VII (8 elevi, dintre care 4 elevi cu oportunități reduse)
Pentru selectarea elevilor din grupul țintă, se vor avea în vedere următoarele:

I. CONDIȚII DE CALITATE (OBLIGATORII și ELIMINATORII)
Depunerea la termen a dosarului de candidatură –**02.12.2025- 10.12.2025, ora 14:00.**
Toate documentele se depun în format fizic, în ordinea precizată mai jos, la secretariat.
Calitatea de elev al Școlii Gimnaziale **Szacsvay Imre** Oradea – **adeverință de elev**
Comportament școlar adecvat – media la purtare 10 în ultimii 3 ani școlari/**adeverință**
Media anului școlar precedent – peste 8.00 /adeverință
Dovada pentru oportunitate redusă (părinți divorțați, copil orfan, bursă socială, probleme medicale ușoare, etc.)
Recomandarea profesorului diriginte pentru participarea la mobilitate

I. **ETAPA I nu se contestă! Vor merge la etapa II, numai candidații declarați ADMIȘI în Etapa I**

Evaluarea dosarelor de candidatură și afișarea rezultatelor – 12.12.2025
PROBELE DE CONCURS VOR AVEA LOC ÎN 15. 12. 2025

II. INTERVIU ÎN LIMBA ENGLEZĂ- în data de 15 decembrie 2025, ora 10.00- 12.00 Școala Gimnazială Szacsvay Imre clădirea principală
Competențe lingvistice – A2-B1
Scurtă prezentare a elevului, câteva informații despre școală și localitate Motivația elevului pentru participare la mobilitate
În funcție de numărul de dosare depuse se va/vor forma, una sau mai multe comisii de evaluare. INTERVIUL se va susține fizic
INTERVIUL se înregistrează, pentru soluționarea eventualelor contestații
Fiecare candidat contestă numai prestația proprie în cadrul interviului susținut!!!
Anunțarea rezultatelor se va face în maxim 24 de ore de la susținerea interviului.
Se pot depune contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor interviului la sediul Școlii Gimnaziale Szacsvay Imre din Oradea.

Pentru sprijin în completarea dosarului de candidatură elevii și părinții sunt rugați să solicite sprijinul dirigintei/ dirigintelui clasei.

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Dosarul de candidatură va cuprinde:

- **Cerere de înscriere (anexa 1)**
- **Adeverința de elev care să ateste calitatea de elev la Școala Gimnazială Szacsvay Imre din Oradea, media generală a anului școlar anterior.**
- **Scrisoare de intenție (motivația pentru care dorește să participe la mobilitățile ERASMUS +**
- **Acordul semnat de părinte și elev (anexa 2)**
- **Chestionarul (anexa 3)**
- **Recomandarea profesorului diriginte pentru participarea la mobilitate**
  *Recomandarea dirigintelui trebuie să se evidențieze nota la purtare, media pentru anul școlar precedent, activitățile care susțin participarea elevului la mobilitate

Coordonator,

prof. Sele Tunde

ANEXA 4

CERERE DE INSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Proiect 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Subsemnatul/a..... vă rog să aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la mobilitatea din **Estonia în perioada 16-20 februarie 2026** a copilului meu..... elev/elevă în clasa a..... la Școala Gimnazială **Szacsvay Imre** Oradea.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2025, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2025 (disponibile pe site-ul https://www.erasmusplus.ro/) și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Școala Gimnazială **Szacsvay Imre** (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Școala Gimnazială **Szacsvay Imre**).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului din cadrul Programului ERASMUS+1 , Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Proiectul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, să îndeplinesc sarcinile care îmi revin și să asigur diseminarea și valorizarea rezultatelor mele, la nivelul școlii.

Subsemnatul/a_____
_____, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data:

Nume și prenume părinte_____

Semnătură_____

Nume și prenume elev:_____

Semnătura _____

ANEXA 5

GRILĂ DE EVALUARE

CONCURS DE SELECȚIE AL CADRELOR DIDACTICE
pentru **ACTIVITATEA DE MOBILITATE DE GRUP A ELEVILOR** desfășurată în cadrul

Proiectului de acreditare Erasmus+,
nr. ref. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Nume și prenume candidat.....

Nr. crt.	Criteriul	Documente justificative	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj final acordat
1.	➢ Implicarea, în ultimii doi ani școlari (2023-2024 și 2024-2025) în proiectarea și implementarea de activități și proiecte educative; (1p/activitate)	Adeverințe Decizii Diplome Certificate	20p		
2.	Implicarea, în ultimii doi ani școlari (2023-2024 și 2024-2025) în proiectarea și implementarea unor bune practici în scopul creșterii calității serviciilor educaționale (1p/activitate)	Adeverințe Decizii Diplome Certificate	20p		
3.	Calitatea de membru în diverse comisii, mai ales în comisii de implementare a proiectelor europene în anii școlari (2023-2024 și 2024-2025); (1p/activitate)	Adeverințe Decizii Diplome Certificate	10p		
4.	Implicarea, în ultimii doi ani școlari (2023-2024 și 2024-2025) în proiectarea și implementarea de activități și proiecte educative cu elevii proveniți din medii dezavantajate, cu dificultăți de învățare (1p/activitate)	Adeverințe Decizii Diplome Certificate	10p		
4.	Competențe de comunicare și relaționare (1p/curs/modul)	Adeverințe/certificate cursuri/module pe teme de comunicare	10p		
5.	Spirit de echipă, cu capacitate de adaptare la diverse situații și contexte, probitate morală	Adeverință eliberată de unitatea școlară privind calificativul în ultimii doi ani școlari încheiați	10p		
6.	Interes și motivație pentru participarea la activitățile pe temele vizate de proiect (5p/document)	Scrisoarea de motivație, CV Europass	10p		
TOTAL 100 p. (oficiu 10 puncte)			**p**		

COMISIA DE SELECȚIE:

Președinte..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Anexa 5.1

Fișa de (auto) evaluare pentru selecția cadrelor didactice

în vederea participării la activitatea de Mobilitate de grup a elevilor din cadrul proiectul Erasmus+, Acțiunea cheie 1 – Educație școlară

Nr. de referință – 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Criteriul	Subcriteriul	Indicatori de evaluare	Detalieri	Punctaj total	Punctaj autoev.	Punctaj eval. comisie	Dovezi
CV Europass	**Pregătirea profesională**	Formarea inițială	Studii superioare de lungă / scurtă durată / Masterat / Doctorat	**2,5**			CV, diploma de licență
		Formarea continuă	Gradul didactic I / II	**2,5**			CV, certificat
			Debutant / Definitivat	**2,5**			CV, certificat
			Participarea la cursuri de formare certificate în ultimii 2 ani	**2,5**			CV, certificat
	Implicarea în viața școlii	Responsabilități la nivel de școală - calitatea actului managerial ca director/responsabil/membru în comisii	Director / director adjunct	**2**			Decizie de numire
			Responsabil comisie curriculum / membru CEAC / membru CA/ responsabil formare continuă / responsabil comisie proiecte europene/ consilier educativ	**2**			Decizie de numire
		Activități extrașcolare	Inițierea și implementarea unor proiecte la nivel național/ interjudețean/ județean/ local	**4**			Proiect avizat, decizie, adeverință, copii procese verbale, alte documente relevante
			Participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe	**2/maxim 2 participări**			Diploma de participare, adeverințe, articole publicat, alte documente relevante

	Performanțe (rezultate școlare, participare, implicare în proiecte, activități, concursuri etc.)	Evaluarea activităților	Organizator/însoţitor- tabere, excursii	**1**			Documente avizate conform legislației în vigoare Planul activității
			Coordonator cerc, coordonator ansamblu artistic, coordonator concursuri școlare	**2**			Adeverință/produse realizate/rezultate ale elevilor
			Iniţiere şi desfăşurare activităţi de voluntariat	**2 (max. 2 activități)**			Proces verbal, adeverinţă, diplomă
		Atragere de fonduri	Obţinere finanţare prin proiecte/ sponsorizări sau donaţii	**3**			Proiect cu buget aprobat/Adeverinţă, contracte de sponsorizare, proces verbal pentru donaţii
			Desfăşurarea de cursuri de calificare adulți / formator cadre didactice/ metodist I.Ș.J./ membru consiliu consultativ I. Ș. J.	**1**			Adeverință
		Disponibilitatea de a suplini colegii plecaţi în mobilitate	Semnarea acordului tip	**1**			Acordul semnat
	Competențe lingvistice	Nivel de cunoaștere a limbii engleze	C1/B2/B1-A2	**5/4/3**			Diplomă de licență / pașaport lingvistic Adeverință, certificat de competență lingvistică sau pașaport lingvistic / Evaluare scrisă (comunicare în limba engleză)
	Competențe TIC	Nivel de operare IT	Avansat /mediu/minim	5/4/3			Diplomă de licență / Certificat de competențe digitale / Proba practică

							de specialitate
SCRISOARE DE INTENȚIE	**Necesitatea participării la curs**	Relevanța temei cursului înactivitatea didactică	Motivația convingătoare a necesității participării la curs	**10**			Scrisoare de intenție
			Specializarea sau functia didactică să corespundă tematicii proiectului	**5**			Scrisoare de intenție
		Informare continuă	Cunoștințe despre specificul programului Erasmus +, Staff Mobility și responsabilitățile beneficiarilor acestui program.	**10**			Scrisoare de intenție
		Empatie	Spirit de echipă, competențe de colaborare cu ceilalți.	**5**			Scrisoare de intenție
INTERVIU	**Interviu în limba engleză**	Personalitate	Calități morale și de comportament, capacitate de cooperare, autoevaluare, diseminare și valorificare a proiectului	**30**	-		Interviu susținut pe baza scrisorii de intenție
TOTAL				**100**			

NOTĂ:

1. Fișa de autoevaluare va fi însoțită de CV și copii ale documentelor justificative.
2. Se ia în considerare activitatea derulată în ultimii 2 ani școlari. Dovezile prezentate la subcriteriul „Implicare în viața școlii" trebuie să reflecte doar activitatea în unitatea noastră.
3. Nu există limită de punctaj, ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Punctaj total autoevaluare:..... Nume și prenume candidat:..... Semnătura:.....
Punctaj evaluare comisie:.....

Comisia de selecție:

1. Președinte: ..... Semnătura:.....
2. Membru: ..... Semnătura:.....
3. Membru: ..... Semnătura:.....

Termenul de depunere a dosarului de candidatură: **9 ianuarie 2026**

ANEXA 6

ANGAJAMENT DE DISPONIBILITATE FAȚĂ DE ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI ȘI ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a), _____, profesor titular la Școala Gimnazială „Szacsvay Imre", Oradea, posesor(oare) al(a) actului de identitate CI/BI, seria ____, nr. ____, CNP_____ _____, eliberat de_____, domiciliat(ă) în _____ str._____ _____nr. _____bl. _____ap._ tel._____ e-mail_, mă angajez ca, în cazul în care voi fi selectat(ă) să particip la **mobilitatea de grup a elevilor** organizată de **Tartu Herbert Masingu Schools, Estonia**, 16-20. 02. 2026 în cadrul proiectului Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH), Contract numărul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de management al proiectului, să asigur diseminarea informațiilor dobândite în cadrul mobilității la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal rezultate din prezenta declarație sau din actele/copiile actelor depuse pentru înscrierea în programul de formare oferit, în cadrul proiectului Erasmus+, Contract numărul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819.

Înțeleg că prelucrarea datelor personale de către Beneficiar se va realiza cu respectarea prevederilor Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005, precum și a prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulația acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 (Publicată in Monitorul Oficial numărul 651 din data de 26 iulie 2018).

În eventualitatea în care sunt fotografiat sau filmat în timpul sesiunilor de formare sau a altor activități ale proiectului, ☐ **SUNT** / ☐ **NU SUNT** de acord cu folosirea imaginii mele în scopul promovării bunelor practici din cadrul proiectului către publicul larg.

Declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) despre obiectivele și activitățile proiectului și despre procedura de selecție și că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Am luat la cunoștință că nerespectarea acestui angajament poate duce la eliminarea mea din grupul țintă al proiectului și voi putea fi obligat de Școala Gimnazială „Szacsvay Imre", Oradea-beneficiar al proiectului Erasmus+, la plata cheltuielilor aferente mobilității mele.

Data: **Semnătura:**

ANEXA 7

ACORD

cu privire la participarea la **mobilitatea de grup a elevilor** din cadrul Proiectului Erasmus+, nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Subsemnatul(a)_____,
legitimat/ă prin_____, Seria_____, Nr. _____, CNP_____, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul mobilității;
- cofinanțare (contribuții pentru plata bunurilor și serviciilor necesare pentru implementarea activităților), dacă este cazul;

- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFP;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (informare în Consiliul Profesoral, sesiuni de formare/workshop-uri/activități interactive la nivelul ariei curriculare și la cercurile pedagogice, lecții deschise, interasistențe etc.);
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.

Data: _____

Nume: _____Semnătura_____

ANEXA 8

PROCES VERBAL SELECȚIE

Încheiat astăzi, ...cu ocazia selecţiei dosarelor de candidatură a cadrelor didactice care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul proiectului **ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)** ***Contract numărul*** – 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, finanţat de Uniunea Europeană.
Au fost analizate un număr de ____ dosare ale candidaţilor. Punctajele obţinute de candidaţi sunt prezentate în ordine descrescătoare după cum urmează:

Tartu Herbert Masingu School, Estonia 16.02.2026-20.02.2026

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctaj	Rezultat ADMIS / REZERVĂ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			REZERVĂ
10.			REZERVĂ

COMISIA DE SELECȚIE:

Președinte..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....

ANEXA 9

REGISTRU DE ÎNREGISTRARE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) ***Contract numărul*** – 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Specializare	Data	Semnătura candidat
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
19.				

Responsabil cu înregistrarea dosarelor,

Numele și prenumele.....Semnătura.....

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ANEXA 10

PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR

Încheiat astăzi, ... după verificarea dosarelor de candidatură a cadrelor didactice în cadrul proiectului „**ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH),** *Contract* 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819,finanțat de Uniunea Europeană. Menționăm că au fost înregistrate ..... dosare ale candidaților pentru mobilitatea de grup a elevilor din acest proiect din care sunt eligibile.....(îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar ..... sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos.

Nr. crt	Numele și prenumele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

COMISIA DE SELECȚIE:

Președinte..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....
Membru..... Semnătura.....

ANEXA 11

ACORD

Subsemnatul_____
elev/ă în clasa a_____potențial participant la mobilitatea din **Estonia - perioada 16-20 februarie 2026**- în cadrul Programului ERASMUS+1 , Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Proiectul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, declar că am luat la cunoştinţă despre beneficiile proiectului, îndatoririle mele pe parcursul proiectului şi criteriile de selecție pentru mobilitate. Am luat la cunoștință că în timpul activităților din proiect vor fi expuse fotografii, lucrări din cadrul proiectului. Prin prezentul acord autorizez echipa proiectului să copieze și să expună în spațiul public fotografii, video-uri cu mine sau lucrările mele în cadrul activităților legate de proiect.

Numele şi semnătura elevului

_____

NUME ŞI SEMNĂTURĂ PĂRINTE _____

Data _____

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ANEXA 12

RECOMANDAREA DIRIGINTELUI

Numele și prenumele elevei/elevului: _____
Clasa: _____
Media la purtare în ultimii 3 ani școlari: _____
Media anuală la învățătură în anul școlar 2024-2025: _____

Prezentați aspectele pe care le considerați importante despre acest elev/această elevă, inclusive a caracteristicilor școlare și personale. Comparativ cu alți elevi ai clasei din care face parte, evaluați pe o scară de la 1 la 5 acest elev în ceea ce privește:

	1 (insuficient)	2 (satisfăcător)	3 (bine)	4 (foarte bine)	5 (excepțional)
Gândire creative, originală					
Motivația de a participa la activitățile clasei					
Încredere în sine					
Capacitatea de lucru în echipă					
Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă					
Implicare active în concursuri					
Potențial pentru dezvoltare					

Orice informație care poate diferenția elevul, este binevenită.

Nume și prenume diriginte _____

Semnătura_____

Data_____

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ANEXA 13

DECLARAȚIA PĂRINTELUI
PENTRU PARTICIPAREA ELEVULUI LA MOBILITATEA DE GRUP A ELEVILOR DIN CADRUL PROIECTULUI ERASMUS+
nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819

Subsemnatul(a), ... identificat prin C.I. seria ....., număr....., domiciliat în localitatea ....., strada.....,nr ...., bl ...., sc ..., et .... , ap...., jud Bihor, telefon .....părinte/tutore al elevului/ei ....., din clasa ..... la **Școala Gimnazială Szacsvay Imre Oradea**, declar că sunt de acord ca fiul / fiica mea să participe la activitățile ce se vor desfășura în cadrul proiectului ERASMUS+ **contract nr.** 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, coordonat de **d-na profesor Sele Tünde**.

Menționez că mi-am însușit regulamentul și normele de securitate pe care derularea activităților de proiect în mobilitatea transnațională, le presupune.

Data,

Semnătură părinte,

ANGAJAMENT AL PĂRINTELUI

Art 1. Prin prezenta mă angajez, în numele copilului meu minor, că acesta:

- va respecta întocmai programul activităților de proiect, atât în țară cât și în mobilitatea C3 Cipru;
- va respecta regulamentul și normele de securitate ale activităților, precum și normele pentru care a primit din partea mea acordul de participare;
- va avea un comportament decent și cooperant cu profesorii – membri în echipa de implementare a proiectului și cu profesorii însoțitori în mobilitate;
- va investi timp, energie și va manifesta deschidere și atitudine de colaborare (cu echipa de elevi și profesori) pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului;
- va realiza sarcinile de lucru și materilele solicitate de către echipa de implementare a proiectului(echipa de profesori) și va respecta termenele de predare a acestora;
- înțelege că îi sunt interzise în mod categoric realizarea de fotografii și filmări fără acordul subiecților, consumul de alcool, droguri, substanțe nocive sau care pun în pericol propria sănătate sau a grupului de elevi și profesori;
- înțelege că îi sunt interzise introducerea și utilizarea în cadrul grupului a armelor, muniților etc.

Art.2. Sunt de acord ca propriul meu copil să se comporte civilizat și responsabil, să respecte regulile stabilite și accept consecințele în situația în care nu se va comporta ca atare.
Art.3. Accept că rămâne la latitudinea școlii să modifice aspectele legate de transport, cazare și alte servicii, după cum consideră necesar. Înțeleg că voi fi informat asupra acestor modificări cu cel puțin 24 de ore înaintea plecării.
Art.4. Sunt de acord că școala nu poate fi responsabilă pentru acțiunile operatorilor de transport sau de turism care își oferă serviciile pentru această mobilitate transnațională.
Art.5. Sunt de acord și înțeleg că sunt responsabil pentru faptele copilului meu.

Absolv școala de toate obligațiile și răspunderea ocazionate de această mobilitate transnațională, cu excepția celor cauzate de neglijența cadrelor didactice însoțitoare.

Art.6. Înţeleg că deţinerea şi consumul de tutun, băuturi alcoolice şi droguri sunt interzise şi am discutat acest lucru cu copilul meu. Sunt de acord ca propriul meu copil să fie supus procedurilor disciplinare şi unei posibile anchete, dacă va consuma alcool sau va deţine astfel de substanţe psihotrope.

Art.7. Înţeleg faptul că elevii care nu respectă regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar şi regulamentul intern al şcolii pot să fie excluşi de şcoală de pe lista participanţilor la astfel de activităţi.

Art.8. Sunt de acord că, în cazul în care copilul meu comite o faptă gravă pe perioada mobilităţii transnaţionale, rămâne la latitudinea şcolii să îmi trimită copilul acasă, eu fiind informat asupra acestui lucru în prealabil. În acest caz, voi suporta toate cheltuielile ocazionate de plecarea lui anterioară şi nu voi solicita returnarea niciunei sume din partea şcolii. În cazul elevului minor, voi veni să îmi preiau copilul şi voi suporta toate cheltuielile ocazionate de plecarea lui anterioară anticipată, fără a solicita returnarea niciunei sume din partea şcolii.

Art. 9. Mă oblig să retrag copilul pe cheltuială proprie, din mobilitatea transnaţională sau din deplasările locale, dacă profesorul coordonator/ profesorii însoţitori solicită aceasta, ca urmare a nerespectării prevederilor de la Art 1.

Art.10. Mă oblig să returnez preţul biletului de avion, dacă din motive foarte serioase, fiul/fiica mea, după ce a primit acordul meu de participare la proiect, nu va realiza deplasarea.

Art.11. Mă angajez să acopăr daunele materiale provocate din vina copilului meu pe perioada desfăşurării activităţii în cauză;

Art.12. Îmi asum responsabilitatea recuperării materiei copilului meu, ca urmare a faptului că pe parcursul derulării mobilităţii transnaţionale, elevii implicaţi în proiect nu vor participa la orele de curs;

Art.13. Sunt de acord ca, în cazul unei urgente de vătămare sau îmbolnăvire a copilului, cadrul didactic însoţitor să mă înştiinţeze imediat, să ia legătura cu o unitate medicală specializată, să acţioneze în numele meu şi să obţină tratamentul medical al copilului. Mă oblig să plătesc suma aferentă, în cazul administrării unui tratament medical contra cost.

Art 14. Sunt de acord ca profesorul coordonator sau profesorii însoţitori să anunţe organele de intervenţie de urgenţă, dacă realitatea o impune.

Art 15. Sunt de acord ca fiul/fiica mea sa apară în eventualele elemente de vizibilitate ale proiectului şi colegiului, rezultate în urma derulării activităţii,

Art 16. Numărul de telefon la care mă angajez să răspund pe perioada desfăşurării activităţilor proiectului şi a mobilităţii transnaţionale este .....

Data

.....

Semnătură părinte

.....

Erasmus+

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ANEXA 14

DECLARAȚIA ELEVULUI

Am citit acest formular și înțeleg că trebuie să respect toate regulile mobilității transnaționale stabilite de echipa de implementare a proiectului de parteneriat strategic Erasmus+ , **contract nr.** 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330819, să mă comport politicos și responsabil, să nu consum tutun, băuturi alcoolice și droguri și să nu întreprind acțiuni care pot să pună în pericol sănătatea, securitatea și siguranța mea sau a celorlalți participanți.

Numele și prenumele elevului minor

.....

Data

.....

Semnătură elev

.....

Document	Există la dosar	Nu există la dosar
Cerere de înscriere		
Recomandarea dirigintelui		
Acordul scris al părintelui/tutorelui legal		
Adeverință nota la purtare ani școlari 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025		
Adeverință media anuală la învățătură anul școlar 2024-2025		
Chestionar		
Documente doveditoare criteriul oportunitate redusă		
Scrisoare de intenție		
Recomandarea dirigintelui		

Nume și prenume elev.....

Dosarul de candidatură

Comisia de selecție

Președinte:
Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Membrii comisiei de selecție:

1. Nume și prenume: _____

   Semnătura: _____

2. Nume și prenume: _____

   Semnătura: _____